

INNKALLING TIL MØTE I SENTERSTYRET (LESESENTERET) - DET HUMANISTISKE FAKULTET

TIRSDAG 5. APRIL 2016, KL. 12.15-15.45, LESESENTERET, møterom 1, Lesesenteret.

LS-HUM sak 11/16	INNKALLING OG SAKLISTE
LS-HUM sak 12/16	GODKJENNING AV REFERAT FRA MØTET 23.12.16
LS-HUM sak 13/16	PROFESSORAT I LESEVITENSKAP (UTLYSNINGSTEKST)
LS-HUM sak 14/16	ORIENTERINGSSAK: LESESENTERETS INNSPILL TIL FAKULTETETS BEMANNINGSPLAN
LS-HUM sak 15/16	DISKUSJON AV ARBEIDSOMRÅDENE VÅRE (på grunnlag av Årsrapport)
LS-HUM sak 16/16	ORIENTERINGER v/ senterleder
LS-HUM sak 17/16	EVENTUELT

LS-HUM sak 11/16 INNKALLING OG SAKLISTE

Forslag til vedtak:
Senterstyret godkjenner innkalling og sakliste.

LS-HUM sak 12/16 GODKJENNING AV REFERAT FRA MØTET 23.02.16

Vedlegg:
- Referat fra møtet 23.02.16

Forslag til vedtak:
Senterstyret godkjenner referat fra møtet 23.02.16.

LS-HUM sak 13/16 PROFESSORAT I LESEVITENSKAP (UTLYSNINGSTEKST)

Vedlegg:
Forslag til utlysningstekst for professorat i lesevitenskap.

Bakgrunn:
Styret for Lesesenteret vedtok følgende i LS-HUM sak 7/16: "Styret for Lesesenteret råder senterleder til å lyse ut det ledige professoratet i

lesevitenskap, og ber om å få forelagt utlysningstekst i april møtet”. Se ellers saksvedlegg til sak 7/16.

Forslag til vedtak:

Styret for Lesesenteret vedtar fremlagte forslag til utlysningstekst.

LS-HUM sak 14/16

ORIENTERINGSSAK: LESESENTERETS INNSPILL TIL FAKULTETETS BEMANNINGSPLAN

Vedlegg:

- Kommentarer til Lesesenterets bemanningsplan
- Bemanningsplan-underlag til Lesesenteret 2017-2019

Bakgrunn:

Lesesenteret er bedt om å spille inn til fakultetets bemanningsplan, og har sendt inn vedleggene nevnt ovenfor. Bemanningsplan for Det humanistiske fakultet for perioden 2017 – 2019 skal ferdigstilles 1. mai 2016 og vil bli lagt fram for fakultetsstyret i møtet/styreseminaret 26. april. Bemanningsplanen tar utgangspunkt i faktisk bemanning pr 31.12.2015, og skal synliggjøre forventet bemanningsbehov ved utgangen av 2016, 2017, 2018 og 2019. Bemanningsplanen skal ses i sammenheng med enhetens strategi- og handlingsplaner, og det må tas hensyn til forventet økonomisk utvikling. Planen skal inneholde informasjon om enhetenes rekrutteringsbehov i perioden og personalpolitiske målsettinger for vitenskapelig kompetanse, kjønnsbalanse og bruk av midlertidig ansettelse. Et hovedmål med bemanningsplanen er at den skal være et verktøy for å rekruttere rett kompetanse til rett tid, samt beslutningsstøtte for å nå personalpolitiske målsettinger.

Saken er til orientering, men kan gjerne ligge som grunnlag for diskusjon av områdene våre (15/16), under.

Forslag til vedtak:

Styret for Lesesenteret tar Lesesenterets innspill til fakultetets bemanningsplan til orientering.

LS-HUM sak 15/16

DISKUSJON OM OMRÅDENE VÅRE: 2. Utdannings- og læringsmiljø, 4. Organisasjon og ressurser, og 5. strategiske allianser og internasjonalisering.

Vedlegg:

Kapitlene 2, 4 og 5 av Årsmelding for Lesesenteret.

Bakgrunn

Årsmelding skal i januar- og mars-møtene være bakgrunn for vurderinger av

arbeidsområdene våre. Mars-møtet konsentreres om vurdering av Utdannings- og læringsmiljø, Organisasjon og ressurser, og strategiske allianser og internasjonalisering. Diskusjonen vil ta utgangspunkt i vedlagte kapitler av Årsmelding 2015 for Lesesenteret.

Senterleders overordnede vurderinger legges kort frem muntlig i møtet.

Forslag til vedtak:

Styret for Lesesenteret tar vedlagte kapitler av Årsmelding 2015 til orientering, med de merknader som fremkom i møtet.

LS-HUM sak 16/16

KORTE ORIENTERINGER v/ senterleder

LS-HUM sak 17/16

EVENTUELT

På vegne av styreleder, Åse Kari H. Wagner, senterleder

Bemanningsplan 2016-2019 Kommentarer fra Lesesenteret

Vitenskapelig kompetanse

69% av de vitenskapelig ansatte er i førstestillinger (UN1 og UN2) eller i rekrutteringsstillinger (UN3 og KD) per mars 2016.

To stipendiater og en fast ansatt forventes å ferdigstille sine doktorgradsprosjekt i løpet av 2016. En av de to stipendiatene er omfattet av fireårsregelen, og vil få fast stilling i løpet av 2016. To utlyste førsteamanuensisstillinger som er til vurdering nå, samt en planlagt utlysning av professorat i løpet av 2016 vil til sammen gi viktige bidrag til å heve førstekompetansenivået ved senteret.

Samtidig får vi stadig nye oppdrag fra Utdanningsdirektoratet, herunder blant annet Språkløyper-prosjektet, som krever personer med lang og bred erfaring fra praksisfeltet. Det er ofte universitetslektorer som dekker den etterspurte kompetansen til disse prosjektene best. Det finnes dessuten ikke et tilstrekkelig stort rekrutteringsgrunnlag for førstestillinger for å dekke disse stillingene. Lesesenteret vil derfor også i framtiden ha en relativt stor andel universitetslektorer.

Én ansatt har fått personlig opprykk til professor i 2015, og ytterligere en har søknad om opprykk inne til vurdering. Senteret skal dessuten lyse ut stilling for professor i løpet av 2016. Lesesenteret kan dermed potensielt ha 5 professorer og 1 dosent innen utgangen av 2016. Ytterligere 3 personer bør i perioden fram til 2019 kunne søke om opprykk til professor.

Lesesenteret fortsetter å lykkes svært godt med søknader om eksterne forskningsmidler, og opprettholder satsing mot eksternt finansiert forskning.

Kjønns sammensetning

Like i underkant av 20% av de ansatte ved Lesesenteret er menn. 1 av 4 professorer/dosenter er kvinne, men det er utsikter for å få minst 1 kvinne til i professorat i løpet av 2016, og enda 3 kvinner i løpet av perioden for denne bemanningsplanen. Videre har senteret 21 personer i vitenskapelige stillinger (eks professor/dosent/rekrutteringsstillinger). 3 av disse er menn (14 %). Senterleder er kvinne.

Totalt sett er det en sterk overvekt av kvinner ved senteret. Senteret ønsker å rekruttere flere menn. Menn oppfordres spesielt til å søke stilling hos oss hver gang vi lyser ut stilling.

Midlertidig ansatte

Lesesenteret er den enheten ved fakultetet som har hatt klart høyest andel midlertidig ansatte. Hovedårsaken til dette høye tallet, er mange tidsavgrensede oppdrag fra Utdanningsdirektoratet. Senteret jobber bevisst for å redusere prosentandelen midlertidige, og ansetter i faste oppdragsstillinger der det er mulig. Etter en dialog med personaldirektøren høsten 2015, har Lesesenteret, i samråd med personaldirektøren, kommet til at det skal tas noe større risiko i forbindelse med ansettelse i oppdragsstillinger, og lyser derfor våren 2016 ut inntil 4 faste oppdragsstillinger knyttet til oppdrag fra Utdanningsdirektoratet, selv om det bare er sikker finansiering av disse i 3 og 4 år. I tillegg lyser vi ut inntil 5 3-årige stillinger som vil erstatte ettårige kontrakter. Også dette knyttet til oppdrag fra Utdanningsdirektoratet.

Årsverks- og rekrutteringsbehov

Lesesenteret har et relativt stort rekrutteringsbehov fra høsten 2016, med ansettelse i faste stillinger, og midlertidige stillinger av noe lengre varighet knyttet til oppdrag fra Utdanningsdirektoratet (Språkløyper, videreutdanningstilbud og eventuell tildeling av midler til utvikling av nasjonale prøver i lesing). Søknadsfristen til disse stillingene er utløpt, og Lesesenteret tar sikte på ansettelse i april/mai, med oppstart fra august 2016. Hvor mange stillinger det blir knyttet til Språkløyper avgjøres i styremøte like over påske, men det ligger an til å bli 8. Da vi er midt i en søknadsprosess om å få ansvaret for utvikling av Nasjonale prøver i lesing, er det usikkert om vi vil få nye to stillinger knyttet til dette, eller om vi må redusere med 2 stillinger. Det er i tillegg flere ledige rekrutteringsstillinger i forbindelse med tildeling av eksternt finansierte forskningsprosjekt. Dette ser Lesesenteret som en gledelig utvikling. En av disse stillingene er under ansettelse, mens andre ligger lengre fram i tid innenfor bemanningsplanens periode. Senteret er derfor i en situasjon hvor det trenger å ansette folk, da spesielt i prosjektstillinger. Maksimalt kan det se ut til at vi vil ha 19 vakante stillinger med oppstart fra august 2016. Mange av disse vil med sikkerhet besettes av personer som har stått i midlertidige stillinger ved Lesesenteret i ett eller flere år. Senteret har også flere stipendiater som kan være aktuelle søkere til faste stillinger.

Lesesenteret har i flere år erfart at det er svært vanskelig å få kvalifiserte søkere til stillinger på førsteamanuensisnivå. Stillingene knyttet til prosjekter på oppdrag fra Utdanningsdirektoratet vil derfor i hovedsak lyses ut på universitetslektornivå.

Til stipendiatstillinger har vi derimot sett en enorm forbedring i antall søkere. Ved siste utlysning fikk vi 19 søkere til én stilling, derav majoriteten kvalifiserte. Årsaken til dette har vært en aktiv rekrutteringsprosess med blant annet skriveseminar for aktuelle søkere med fokus på prosjektbeskrivelsen, utlysning i internasjonale kanaler, og aktiv bruk av sosiale medier.

Når det gjelder de to hovedkategoriene av stillinger; spesialpedagogikk og lesevitenskap, har senteret per i dag en relativ lik fordeling mellom de to hovedkategoriene av stillinger, både blant universitetslektorer, i førstestillinger, og på professornivå.

Alderssammensetning

Lesesenteret har en forestående aldersavgang allerede høsten 2016, og forventer ytterligere 1 aldersavgang i faste stilling, samt 1 aldersavgang i stilling knyttet til PIRLS (tidsbegrenset) i løpet av de neste 5 årene.

Vikar - §1.4	Rådgiver	Reilstad Karoli	0,5	0,5	0,5	0,5
fast - §1.4	Seniorkonsule	Rafos Ellen	1	1	1	1
fast - §1.4	Seniorkonsule	Toft Trond Egi	0,8	0,8	0,8	0,8
åremål - §1.4	leder	Wagner, Åse K	0,5	0,5	0,5	0,5
fast - §1.4	Univ.lektor	Helgevold Lise	1	1	1	1
fast - §1.4	Univ.lektor	Hoel Trude	1	1	1	1
fast - §1.4	Univ.lektor	Håland Anne	1	1	1	1
fast - §1.4	Førsteamanue	Mangen Anne	0,1	0,1	0,1	0,1
fast - §1.4	Univ.lektor	Mossige Marg	0,5	0,5	0,5	0,5
fast - §1.4	Univ.lektor	Nygard Arne C	1	1	1	1
fast - §1.4	Professor	Skaftun Atle	0,5	0,5	0,5	0,5
Midlertidig §1	Univ.lektor	Mitchell Moni	0,5	0,5	0,5	0,5
Midlertidig §1	Univ.lektor	Støle Hildegun	1	1	1	1
Midlertidig §1	Univ.lektor	Schønfeltd Esp	0,1	0,1	0,1	0,1
fast - §1.4	Førsteamanue	(PPT)				
			9,5	9,5	9,5	9,5

0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
1	1	1	1	1	1	1
0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1
0,1	0,1	0,1	0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	0,8	0,8	0,8	0,8
1	1	1	1	1	1	1
0,1	0,1	0,1				
			1	1	1	1
9,5	9,5	9,5	11,6	11,6	11,6	11,6

0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
1		1	1	1	1	1
0,8	Permisjon 20 %	0,8	1	1	1	1
0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
1		1	1	1	1	1
1		1	1	1	1	1
1		1	1	1	1	1
0,5	Fast 100 % § 1	1	1	1	1	1
1	Hvis NY GIV vi	1	1	1	1	1
1		1	1	1	1	1
0,5	Fast 100 % § 1	1	1	1	1	1
0,8		0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
1						
1		1	1	1	1	1
11,6	0	11,6	11,8	11,8	11,8	11,8

0,5

1

1

0,5

1

1

1

1

1

1

1

0,8

1

11,8

Professor i lesevitenskap

Søknadsfrist dd.mm.åååå

Universitetet i Stavanger har ledig stilling som professor i lesevitenskap ved Det humanistiske fakultet, Nasjonalt senter for leseopplæring og leseforskning (Lesesenteret). Stillingen er ledig fra dd.mm.åååå.

Fagområdet for stillingen er lesevitenskap, relatert til barnehage-/skole-/opplæringsfeltet.

Arbeidsoppgavene vil hovedsakelig være forsknings- og utviklingsarbeid knyttet til lesevitenskap, relatert til barnehage-/skole-/opplæringsfeltet. Andre oppgaver for professor vil være veiledning, undervisning og eksamensarbeid relatert til fagområdet, arbeid med ulike oppdrag vi har fra Utdanningsdirektoratet, samt administrative oppgaver.

Den som ansettes må kunne dokumentere utstrakte faglige kvalifikasjoner innenfor vesentlige deler av fagområdet og gjennom egen innsats ha vist vitenskapelig kompetanse innenfor en eller flere deler av fagområdet. Det vil bli lagt vekt på evnen til å initiere og lede forsknings- og utviklingsoppgaver. Kvalifikasjoner innenfor nyskaping, innovasjon og kommersialisering av forskning vektlegges.

Den som ansettes må også kunne dokumentere pedagogisk og didaktisk kompetanse knyttet til høyere utdanning, eller påta seg å ta imot tilbud om universitetspedagogisk kurs innen en periode på to år fra tiltredelse. Søknaden bør inneholde en refleksjon over egen undervisningskompetanse.

Bruk av varierte undervisningsmetoder er et satsingsområde ved universitetet. Den som ansettes må være innstilt på å ta i bruk ulike metoder og ulike digitale læringsressurser.

Det forventes at den som ansettes ved UiS bidrar til utvikling av samarbeid med samfunns-, kultur- og næringsliv.

Professor skal det første året delta på NyTi, som er universitetets veilednings- og integreringsprogram for nyansatte som skal undervise.

Undervisnings-/arbeidsspråket vil normalt være norsk. Den som ansettes må beherske norsk eller et annet skandinavisk språk skriftlig og muntlig, eller tilegne seg denne kompetansen i løpet av en periode på to år. Den som ansettes må også være forberedt på å gi undervisning på engelsk.

Professor lønnes etter statens lønnsregulativ, l.pl 17.510, kode 1013, ltr , kr - bto pr år. I særskilte tilfeller kan høyere avlønning vurderes.

Stillingen gir automatisk medlemskap i Statens pensjonskasse som sikrer gode pensjonsrettigheter. Medlemmer kan søke boliglån til gunstige vilkår.

[Stillingsbetenkingen](#) gjør nærmere rede for fag- og ansvarsområde, arbeidsoppgaver, kvalifikasjonskrav og andre forhold som vil bli vektlagt ved ansettelse.

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til senterleder Åse Kari H. Wagner tlf 51832301/epost aase-kari.h.wagner@uis.no, eller til tlf, epost@uis.no. Opplysninger om ansettelsesprosessen fås ved henvendelse til, tlf, epost@uis.no

Universitetet har få kvinner i professorstillinger innenfor fagområdet og oppfordrer derfor spesielt kvinner til å søke.

Søknad med CV, [Utvidet søkerskjema](#), vitnemål, attester, publikasjonsliste, inntil 15 publikasjoner og ev annen dokumentasjon som søkeren ønsker det skal tas hensyn til sendes i tre eksemplarer til:

Universitetet i Stavanger,

Kommentert [ÅKHW1]: Lesesenteret har mannsunderskudd, UiS har stort kvinneunderskudd i professorstillinger. Vi kan velge å ta setningen vekk (her og under).

Det humanistiske fakultet,
4036 Stavanger

Søknaden merkes med **st.id**

Stillingsbetenking

Professor i lesevitenskap, st.id

Godkjent av styret ved oppretting av stillingen den **dd.mm.åååå**

Universitetet i Stavanger (UiS) har ca studenter og ansatte og driver forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling over et bredt spekter av fagområder. Studietilbudet spenner fra utdanninger på bachelor- og mastergradsnivå til doktorgradsutdanninger og etter- og videreutdanningstilbud. Universitetet eier 50% i International Research Institute of Stavanger (IRIS) som er universitetets selskap for eksternt finansiert forskning.

Den faglige virksomheten ved universitetet er organisert i Det humanistiske fakultet, Det samfunnsvitenskapelige fakultet, Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet og Arkeologisk museum.

Det fakultet er organisert i ... institutter: Institutt for, Institutt for, Institutt for og Institutt for Fakultetet har ... ansatte og ... studenter og tilbyr doktorgradsutdanning i og mastergradsutdanninger i I tillegg tilbys bachelorutdanninger innenfor fagområdene....., samt en rekke etter- og videreutdanninger i

Lesesenteret er del av det humanistiske fakultetet, og har oppgaver innenfor universitetet knyttet til utdanning og forskning på leseutvikling/-opplæring og literacy, språkutvikling og emergent literacy, tekstkultur, lese- og skrivevansker/dysleksi. I tillegg har vi som ett av ti nasjonale sentre ansvar for leseopplæring og leseutvikling på landsbasis, og er involvert i/leder en rekke store nasjonale prosjekt. Hovedmålgruppene for senterets aktivitet er pedagoger og ansatte i barnehage, lærere i grunnskole og videregående opplæring, PP-tjeneste, skoleledere, skoleeiere og ansatte i lærerutdanningen.

Senteret har f.t. nærmere 70 ansatte, inkludert faste og midlertidige stillinger. Vi samarbeider med fagmiljø nasjonalt og internasjonalt om forskning, forskerutdanning, undervisning og veiledning, samt med de andre nasjonale sentrene og med sentre innen Statped.

Ansettelsen gjelder generelt ved Universitetet i Stavanger. Organisatorisk er stillingen knyttet til Det humanistiske fakultet, Lesesenteret.

Fagområdet for stillingen er lesevitenskap, relatert til de mange utdanningskontekstene Lesesenterets arbeidsoppgaver er knyttet til. Personen som ansettes må derfor ha høy kompetanse på lesevitenskapelige forskningsområder og perspektiver knyttet til barnehage-/skole-/opplæringsfeltet. Utvikling, opplæring, praksiser, teknologier og modaliteter er noen sentrale aspekter ved lesevitenskap/literacy i utdanningskontekster. Erfaring fra prosjektledelse og forskningsledelse er ønsket, samt erfaring fra internasjonalt samarbeid. Høy kompetanse i forskningsmetode vil bli vektlagt.

Den som ansettes skal styrke forskningsmiljøet ved Lesesenteret og UiS gjennom å initiere og lede forsknings- og formidlingsaktivitet, samt drive selvstendig forskning og formidling, innenfor sitt fagområde.

Utover forskning tilkommer arbeidsoppgaver innenfor senterets ulike virksomhetsområder: Undervisning og veiledning av studenter på alle nivå, utdrettet arbeid knyttet til ulike oppdrag fra Utdanningsdirektoratet, samt

administrative oppgaver.

Det forventes at den som ansettes støtter opp om og deltar i den øvrige aktiviteten ved fakultetet og kan påta seg oppgaver på tvers av institutt- og fakultetsgrenser.

Undervisningsspråket vil normalt være norsk. Den som ansettes må også være forberedt på å gi undervisning på engelsk.

Universitetet legger vekt på god undervisningskvalitet og krever at den som skal ivareta undervisning har pedagogisk og didaktisk kompetanse knyttet til høyere utdanning. Pedagogisk kompetanse kan dokumenteres med vitnemål/kursbevis fra relevant formell pedagogisk utdanning knyttet til høyere utdanning. Didaktisk kompetanse dokumenteres i form av variert didaktisk arbeid i høyere utdanning. Retningslinjer for vurdering av undervisningskompetanse er tilgjengelig ved henvendelse til fakultetet.

Søkerne vil bli bedømt av en sakkyndig komité på bakgrunn av innsendt materiale. Hovedvekten i den sakkyndige vurderingen legges på bedømmelse av de innleverte vitenskapelige arbeidene og dokumentasjon på undervisningskompetanse. Erfaring fra popularisering/ formidlingsvirksomhet, fagpolitisk og fagadministrativt arbeid og ev andre dokumenterte kvalifikasjoner med relevans for stillingen kan også tillegges vekt.

Opplysninger og materiale som det skal tas hensyn til i den sakkyndige vurderingen må være innlevert innen søknadsfristen. Eventuelle referanser oppgis i søknaden eller på forespørsel.

Aktuelle søkere vil bli innkalt til intervju og prøveforelesning før det avgis endelig innstilling. I den samlede vurderingen av søkerne vil også personlige egenskaper bli tillagt vekt.

Universitetet ønsker å rekruttere flere kvinner til professorstillinger innenfor fagområdet. Dersom flere søkere anses å ha likeverdige kvalifikasjoner vil en kvinne bli stilt foran en mann.

TIRSDAG 23. FEBRUAR 2016, KL. 12.15-15.45, LESESENTERET.

Til stede:

Jostein Tollaksen, Trude Hoel, Anne Håland, Synnøve Matre, Margunn Mossige, Aslaug Gourvenec, Åse Kari H. Wagner (sekretær).

Deltok fra administrasjonen:

Karoline H. Høibo.

Meldt forfall:

Atle Skaftun

Ny studentrepresentant (med vara) er enda ikke oppnevnt.

LS-HUM sak 1/16

GODKJENNING AV REFERAT FRA MØTET 24.11.15

Vedtak:

Senterstyret godkjenner referat fra møtet 24.11.15.

LS-HUM sak 2/16

INNKALLING OG SAKLISTE

Vedtak:

Senterstyret godkjenner innkalling og sakliste.

LS-HUM sak 3/16

REGNSKAPSRAPPORTER FOR UIS BASIS OG PROSJEKTER 2015

Vedtak:

Styret for Lesesenteret godkjenner Regnskapsrapporter for UiS basis, og tar de øvrige regnskapsrapporter til orientering

LS-HUM sak 4/16

BRUK AV RBO-TILDELINGEN

Vedtak:

Styret for Lesesenteret godkjenner strategisk bruk av RBO-midler, med den justeringen som kom frem i møtet.

LS-HUM sak 5/16

**DISKUSJON OM OMRÅDENE VÅRE, FORSKNING
OG NASJONALT SENTER-FUNKSJONEN**

Vedtak:

Styret for Lesesenteret tar vedlagte Årsrapport til orientering, med de merknader som fremkom i møtet.

LS-HUM sak 6/16

**DISKUSJONSSAK: OMORGANISERING UIS OG OMORGANISERING AV
UTDANNINGSSEKTOREN**

Vedtak:

Senterleder tar med seg innspillene som kom fram i møtet i høringsuttalelser fra Lesesenteret.

LS-HUM sak 7/16

PROFESSORAT I LESEVITENSKAP

Vedtak:

Styret for Lesesenteret råder senterleder til å lyse ut det ledige professoratet i lesevitenskap, og ber om å få forelagt utlysningstekst i aprilmøtet.

LS-HUM sak 8/16

HANDLINGSPLAN FOR STYRKET ARBEIDSMILJØ OG SAMARBEID

Vedtak:

Ledergruppa utarbeider, i samarbeid med verneombud, en revidert plan for Handlingsplan for styrket arbeidsmiljø og samarbeid. Planen skal ha et bruksperspektiv, og kunne brukes i eksempelvis medarbeidersamtaler, fellesmøter, ledermøtet. Revidert plan legges fram for styret i junimøtet.

LS-HUM sak 9/16

KORTE ORIENTERINGER

Senterleder orienterte kort om bla søknad på utlyst oppdrag nasjonale prøver, og om nye videreutdanningsstudier.

LS-HUM sak 10/16

EVENTUELT

Ingenting på eventuelt.

Åse Kari H. Wagner, senterleder